



KRĀSLAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
ALEKSANDROVAS PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4220900579

Aleksandrovas c., Konstantinovas pagastā, Krāslavas novadā, p.n. Krūmāji, LV -5680
t.65621023, 65621002, fakss 65621024, e-pasts aleksandrova-skola@inbox.lv

APSTIPRINU

Aleksandrovas pamatskolas direktore

_____A.Malinovska

30.08.2021.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Krāslavas novada Konstantinovas pagasts

Nr. _____

Aleksandrovas pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Saskaņots pedagogiskās padomes sēdē
2021.gada 30.augustā

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2.p., MK noteikumiem Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”, 27.11.2018., MK noteikumiem Nr.492 “Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība speciālajā izglītībā” un MK noteikumiem Nr.716 par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem.

I. Vispārīgie noteikumi

1. Aleksandrovas pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā - vērtēšanas kārtība) nosaka mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un procedūru Aleksandrovas pamatskolā, nodrošinot vērtēšanas kvalitāti atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem un valsts vispārējās pamatizglītības standarta prasībām.
2. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti un dokumentēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto regulējumu.
3. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot attiecīgajā mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus pirmsskolā un mācību priekšmeta saturu un īstenoto izglītības programmu pamatskolā un profesionālajās izglītības programmās.
4. Iekšējie noteikumi, kas nosaka kārtību, kādā tiek vērtēti izglītojamo mācību sasniegumi, ir saistoši visiem Izglītības iestādes pedagogiem, izglītojamiem un viņu vecākiem /aizbildņiem. Ar Vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti skolas pedagogi, skolas izglītojamie un viņu vecāki/ aizbildņi.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamo sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.

6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:

6.1. veicināt skolotāju un vecāku sadarbību;

6.2. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa spējas, intereses un veselības stāvokli;

6.3. novērot izglītojamā mācību sasniegumu dinamiku;

6.4. plānot nepieciešamo atbalstu, korekcijas darbu izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;

6.5. motivēt izglītojamos aktīvi piedalīties mācīšanās procesā, pilnveidot savus mācību sasniegumus;

6.6. veicināt izglītojamo līdzatbildību mācību rezultātu vērtēšanā, mācot viņiem veikt sava darba pašnovērtējumu.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi, formas un metodiskie paņēmieni

7. Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

7.1. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;

7.2. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;

7.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;

7.4. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;

7.5. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.

8. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas ir šādas:

8.1. mutiskā;

8.2. rakstiskā;

8.3. praktiskā;

8.4. kombinētā.

9. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas metodiskie paņēmieni:

9.1. formatīvā vērtēšana, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem;

9.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu (e-klasē atzīmē- procentuāli). To īsteno pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu;

9.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, temata daļas, kā arī mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu. To īsteno pedagogs, lai novērtētu un dokumentētu, kā skolēns ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu kopumu mācīšanās posma noslēgumā.

10. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot attiecīgajā mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus pirmsskolā un mācību priekšmeta saturu un īstenoto izglītības programmu pamatskolā un profesionālajās izglītības programmās.

IV. Skolēnu mācību procesa plānošana un vadība

11. Skolas administrācija:

- 11.1. Mācību gada sākumā pedagoģiskajā sēdē informē pedagogus par izmaiņām vērtēšanas kārtībā;
- 11.2. Plāno nepieciešamos pasākumus pedagogiem par vērtēšanas metodēm, pārbaudes darbu veidošanu;
- 11.3. Katra semestra sākumā, pamatojoties uz skolotāju izplānotajiem pārbaudes darbu grafikiem, veido vienotu pārbaudes darbu grafiku konkrētajam semestrim un seko, lai E-klases pārbaudes darbu plānotajā tiktu atspoguļoti plānotie nobeiguma pārbaudes darbi līdz katra mēneša beigām uz nākošu mēnesi. Saskaņots pārbaudes darbu grafiks mēnesim atrodas audzēkņiem, vecākiem un skolotājiem pieejamā vietā. Pēc nepieciešamības katru mēneša sākumā skolotājs, saskaņojot ar administrāciju, var veikt korekcijas pārbaudes darba grafikā;
- 11.4. Pārbauga plānoto nobeiguma pārbaudes darbu skaitu katrai klasei vienā dienā: lai novērstu izglītojamā pārslodzi, vienā dienā izglītojamam drīkst būt ne vairāk par 1 pārbaudes darbiem;
- 11.5. Informē vecākus par vērtēšanas sistēmu skolā;
- 11.6. Nodrošina un kontrolē regulāru pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu Vērtēšanā;
- 11.7. Ne retāk kā divas reizes semestrī pārbauda, kā pedagogs izdara ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem e-klases žurnālos.

12. Pedagoģi:

- 12.1. Ievēro vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;
- 12.2. Veic ierakstus Skolvadības sistēmā e.klase par izglītojamo mācību sasniegumiem;
- 12.3. Ievēro, lai skolēniem priekšmetā būtu minimāli noteiktais vērtējumu skaits;
- 12.4. Izvēlas izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas formu (mutisko, rakstisko, praktisko, kombinēto) un metodisko paņēmieni, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas saturu atbilstoši noteiktajam skolēna sasniedzamajam rezultātam;
- 12.5. Vērtēšanā izmanto arī skolēnu pašvērtēšanu un savstarpēju vērtēšanu;
- 12.6. Izstrādājot mācību vielas tematiskos plānus, pedagogs tajos iekļauj izglītojamo pārbaudes darba formu un paredzamo laiku;
- 12.7. Divas reizes mācību gadā (1.semestrī un 2 .semestrī) 21015811 programmas 4.-9. klasei un profesionālās pamatizglītības programmās strādājošie mācību priekšmetu pedagogi izveido un saskaņo ar direktora vietnieku mācību darbā pārbaudes darbu grafiku;
- 12.8. pedagogi saplānotus semestrim pārbaudes darbus ievada e- klases sistēmā, ievērojot nosacījumu - Vienā dienā vienai klasei netiek ieplānots vairāk par vienu tēmas nobeiguma pārbaudes darbu;
- 12.9. Objektīvu iemeslu dēļ pedagogiem ir tiesības veikt izmaiņas pārbaudes darbu grafikā, tās saskaņojot ar direktora vietnieku mācību darbā un ievadot e-klases sistēmā katram nākošajam mēnesim;
- 12.10. Pedagoģi var plānot un piedāvāt izglītojamajiem arī ilgstošākā laika posmā veiktus darbus: projektu, radošo, praktisko darbu, pētījumu u.c. , kuriem ir izstrādāti vērtēšanas kritēriji. Tāda veida darbi tiek vērtēti 10 ballu skalā;
- 12.11. Izglītojamajiem, vecākiem/ aizbildņiem un pedagogiem informācija par pārbaudes darbiem ir pieejama e-klases sistēmā un skolā uz informatīvā stenda;
- 12.12. 21015911, 21015921 programmas izglītojamie ir atbrīvoti no pārbaudes darbiem;
- 12.13. Pirmsskolas izglītojamo vērtēšanā pedagogi vadās pēc valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām, speciālās pirmsskolas izglītības programmas parauga un Pirmsskolas mācību programmas (Valsts izglītības satura centrs | ESF projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā) un Metodiskiem ieteikumiem pirmsskolas skolotājiem “Mācību satura un pieejas plānošana”.

V. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana un atspoguļošana dokumentācijā

13. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek atspoguļoti E-klases žurnālā.
14. E-klase nodrošina skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanu E-klases dienasgrāmatā.
15. E-klases žurnāls nodrošina skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanu liecībās, kas tiek izveidotas elektroniski un izdrukātas. Semestru beigās ierakstus liecībā klases audzinātājs apliecina ar savu parakstu, mācību gada beigās – direktors ar savu parakstu.
16. E-klases žurnāls nodrošina skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanu mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā, kas tiek aizpildīts elektroniski un izdrukāts.
17. Papildus skolotājs veic ierakstus par izglītojamā mācību sasniegumiem rakstu darbu burtnīcās, pārbaudes darbos, izglītojamā individuālajā izglītība plānā (programmas kods 21015911, 21015921), fiksē individuālajā mācību snieguma attīstības dinamikā. (*Pielikums Nr. 1.*)
18. **Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana speciālajās pirmsskolas izglītības programmās:**
 - 18.1. Speciālās pirmsskolas izglītības programmas apguves laikā bērna ikdienas zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos;
 - 18.3. Skolotājs veic ierakstus e-klasē par izglītojamo mācību sasniegumiem katras lielās tēmas ietvaros;
 - 18.4. Vērtēšanu mācību jomās veic 4 apguves līmeņos:
 - sācis apgūt (e-klasē apzīmē ar burtu “S”) – uzsācis sasniedzamā rezultāta apguvi, bet viņam ir nepieciešams atbalsts un regulārs skolotāja atbalsts, apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
 - turpina apgūt (e-klasē apzīmē ar burtu “T” – daļēji apguvis plānotu sasniedzamo rezultātu, dažkārt vēl nepieciešami atbalsts, skolotāja pamudinājums, apstiprinājums uzdevuma izpildei;
 - apguvis (e-klasē apzīmē ar burtu “A” – pilnībā apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu, spēj to lietot patstāvīgi;
 - apguvis padziļināti (e-klasē apzīmē ar burtu “P”) – pilnībā apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu, spēj to lietot patstāvīgi daudzveidīgās pazīstamās un nepazīstamās situācijās;
 - 18.5. Vērtēšanas procesā vērtē: priekšzināšanas, mācīšanas procesu un mācīšanās rezultātu;
 - 18.6. Pēc pirmsskolas izglītības satura apguves par bērna sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem) rakstiski informē viņa vecākus vai citus bērna likumiskos pārstāvjus.
19. **Izglītojamo ar smagiem garīgas attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem**_(programmas kods 21015911, 21015921) zināšanas, iemaņas un prasmes atbilstoši katra individuālajām programmām vērtē aprakstošā sistēmā, sniedzot īsu aprakstošu vērtējumu par izglītojamā vispārējo attīstību, saskarsmes un pašizpaušmes prasmēm un spējām.
Mācību sasniegumus atspoguļo:
 - a) izglītojamā individuālajā programmā aprakstošu vērtējumu ieraksta katru mēnesi;
 - b) e-žurnālā: formatīvais vērtējums tiek izteikts ar STAP vienu reizi mēnesī, uzrādot apgūtās pamatprasmes. Katra semestra beigās - aprakstoši sadaļā “Ieraksti par sasniegumiem 1.semestrī (2.semestrī) – aprakstoši brīvā formā” īsi ieraksta, apkopojot ikmēneša formatīvus vērtējumus un vērtējumus individuālajās programmās;
 - c) individuālajā mācību snieguma attīstības dinamikā izglītojamo pamatprasmju apguve tiek atspoguļota katra semestra beigās pēc apguves līmeņiem STAP;
 - d) mājas darbi izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem netiek uzdoti un vērtēti;
 - e) rakstu darbu vērtējumu skolotājs atspoguļo atbilstoši „Aleksandrovas pamatskolas vienotām prasībām rakstu darbu organizēšanai un sasniegumu izvērtēšanai izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem un vairākiem smagiem attīstības traucējumiem” . (*Pielikums Nr.2*)

20. Izglītojamo ar garīgas attīstības traucējumiem (programmas kods 21015811) zināšanas, iemaņas un prasmes vērtē:

20.1. 2021./2022.m.g. **1., 2.klasē**, sākot ar 2022./2023.m.g. **1.-3.klasē** izglītojamā mācību sasniegumus formatīvajā un summatīvajā vērtēšanā tiek izteikts atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam četros apguves līmeņos: “sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”). Tas ir īss rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību sasniegumu attīstības dinamiku – STAP;

Mācību sasniegumus atspoguļo:

a) e-klases žurnālā:

Formatīvo vērtēšanu atspoguļo, vērojot izglītojamā prasmju apgūšanu un pakāpenisku sasniedzamā rezultāta apguves panākšanu ar STAP, neveidojot atsevišķo aili. Ieteicams – cik stundu nedēļā, tik formatīvo vērtējumu mēnesī.

Summatīvajā vērtēšana - STAP – katra semestra beigās sadaļā “Sasniedzamie rezultāti priekšmetā 1.,2.klasei” ar STAP.

Veicot ierakstus par skolēnu prasmes apguvi drīkst atstāt tukšu rūtiņu, ja skolēns attiecīgo prasmi vēl nav apguvis. Semestra beigās skolotājs šajā rūtiņā atzīmē galīgo vērtējumu;

b) Mājas darbu vērtējumu atspoguļošanai E-klasē tiek iekārtots mājas darbu žurnāls latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā. E-klases mājas darbu žurnālā pedagogi atspoguļo mājas darba uzdošanas datumu, mājas darba tematu un izpildi/neizpildi atspoguļo ar i/ni (ieskaitīts/neieskaitīts);

c) pārbaudes darbu rezultātu atspoguļošana:

- 1.klasē viens summatīvais vērtējums latviešu valodā, matemātikā – semestra beigās četros apguves līmeņos: “sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”) atspoguļo, veidojot pārbaudes darba aili;

- 2021./2022.m.g. **2.klasē**, 2022./2023m.g. **2.,3. klasē** - četros apguves līmeņos: “sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”) atspoguļo, veidojot pārbaudes darba aili;

20.2. 2021./2022.m.g. **3.klasē** izglītojamā mācību sasniegumus vērtē aprakstoši, vērtējot izglītojamā mācību darbību, darba stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;

Mācību sasniegumus atspoguļo:

a) E-klases žurnālā fiksē apguves rādītājos, izmantojot šādus apzīmējumus: „X” – apguvis, „/” – daļēji apguvis, „-” – vēl jāmacās;

b) Mājas darbu vērtējumu atspoguļošanai E-klasē tiek iekārtots mājas darbu žurnāls latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā. Vērtējumu atspoguļo ar “X”, “/”, “-”;

c) Pārbaudes darbiem e-žurnālā veido atsevišķo aili un rezultātus atspoguļo, izmantojot apzīmējumus: Augsts līmenis – „X” – apguvis (izcili; teicami); optimāls līmenis – „X” – apguvis (ļoti labi; labi; gandrīz labi); pietiekams - „/” – daļēji apguvis (viduvēji; gandrīz viduvēji); nepietiekams līmenis - „-” vēl jāmacās (vāji; ļoti vāji; ļoti, ļoti vāji vai vispār nav mācījies) *pielikumā Nr.3.*

20.3. **4.-9.klasē un Profesionālajās izglītības programmās** visos mācību priekšmetos mācību sasniegumi tiek vērtēti: summatīvajā vērtēšanā 10 ballu skalā; formatīvajā vērtēšanā ar „ieskaitīts / neieskaitīts”.

Mācību sasniegumu atspoguļo:

a) izglītojamo mācību sasniegumus atspoguļo: summatīvajā vērtēšanā 10 ballu skalā; formatīvajā vērtēšanā ar „ieskaitīts / neieskaitīts”;

b) pārbaudes darbu rezultāti tiek izvērtēti 10 ballu skalā un tiek ierakstīti izceltajā pārbaudes darbu ailē;

c) Mājas darbu vērtējumu atspoguļošanai E-klasē tiek iekārtots mājas darbu žurnāls latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā - 4.-9. klasēs un lietišķajā valodā, profesionālajā svešvalodā, lietišķos aprēķinos - profesionālajās izglītības programmās. Mājas darbus vērtēt ar ieskaitīts/neieskaitīts (i/ni).

21. Vērtēšanas veidu apkopojums tabulā *pielikumā Nr.4.*

22. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā (summatīvais vērtējums), vērtēšanas kritēriji tiek izvērtēti kopumā un izglītojamo mācību sasniegumus izsaka šādi: 10 - izcili, 9 - teicami, 8 - ļoti labi, 7 - labi, 6 - gandrīz labi, 5 - viduvēji, 4 - gandrīz viduvēji, 3 - vāji, 2 - ļoti vāji, 1 - ļoti, ļoti vāji (Ministru kabineta 2018. gada 27.novembra noteikumu Nr. 747 10.pielikums). E-klases žurnālā tiek ierakstīta saņemtā balle.
23. Pārbaudes darbā vērtējumi ballēs tiek izlikti atbilstoši veiktā darba apjomam un kvalitātei pēc skolas vienotās vērtējuma skalas: (Pielikums Nr.5.)

Balles	Veiktā darba apjoms (%)
10	100
9	99 - 90
8	89 – 70
7	69 – 60
6	59 – 50
5	49 – 40
4	39 – 30
3	29 – 20
2	19 – 10
1	9 - 1

24. formatīvais vērtējums (i) ieskaitīts – tiek izlikts, ja iegūta puse no maksimālā punktu skaita vai izpildīti 50% no darba.
25. Formatīvais vērtējums (ni) neieskaitīts norāda, ka izglītojamais apguvis mācību vielu mazāk kā 50% apjomā.
26. Aprakstošā vērtēšanas sistēmā izmanto šādu vērtēšanas skalu:

Procentos	1 – 9%	10 – 19%	20 – 29%	30 – 39%	40 – 49%	50 – 59%	60 – 69%	70 – 89%	90 – 99%	100%
Apguves līmeņi: 2021./2022.m.g.- 1.,2.klasē; 2022./2023.m.g. – 1.,2.,3. klasē	Sācis apgūt (S)			Turpina apgūt (T)			Apguvis (A)		Apguvis padziļināti (P)	
Apguves rādītāji: 2021./2022.m.g. 3.klasē	Vēl jāmacās (-)			Daļēji apguvis (/)			Apguvis (+)			

27. Vērtējot pārbaudes darbus pedagogs veic ierakstu “nv” šādos gadījumos:
- 1.) izglītojamais atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - 2.) izglītojamais piedalās mācību stundā, bet neiesniedz darbu;
 - 3.) iesniedz darbu, kurš nav veikts vai ir veikts, taču nav saņēmis vismaz 1 punktu;
 - 4.) ja darbs izpildīts nesalasāmā rokrakstā;
 - 5.) izglītojamais darbu neveica patstāvīgi – to ir norakstījis;
 - 6.) ja pārbaudes darba saturs vai forma neatbilst uzdotajam tematam, satur aizvainojošu, cilvēka cieņu aizskarošu, u.tml. informāciju;
 - 7.) ja semestra beigās, apkopojot skolēna iegūtos vērtējumus, ierakstu „n/v” skaits ir lielāks par pusi no visu vērtēto darbu skaita, vērtējums var tikt samazināts 1 balles robežās (attieksmes vērtējums).
28. n/v skolotājs var izlikt par mājas darbu, ja izglītojamais to nav izpildījis.
29. Vērtējumu skaits (summatīvo un formatīvo) mēnesī nav mazāks par mācību priekšmeta stundu skaitu nedēļā.

30. Lai varētu izlikt semestra vērtējumu, minimālais summatīvo vērtējumu skaits, kurš tika vērtēts ballēs nedrīkst būt mazāks par stundu skaitu nedēļā. Ieteicams, lai tas būtu 3 vērtējumi - stundu skaits nedēļā plus viens. Piemēram:

Stundu skaits nedēļā	1	2	3	4	5	6
Summatīvo vērtējumu skaits semestrī (10 ballu skalā)	2-3	3	3 - 4	4 - 5	5 - 6	6
Minimālais vērtējumu skaits <u>semestrī</u> kopā ar formatīvo vērtējumu	4	8	12	16	16	16

31. Neattaisnotu kavējumu, nepietiekama vērtējuma skaita dēļ semestra vērtējums var tikt samazināts.
32. Priekšmeta skolotājs veido izglītojamā individuālo mācību snieguma attīstības dinamiku, ņemot vērā mācību snieguma vērtējumus visā mācīšanās posmā pēc skolā pieņemtiem paraugiem.
33. Liecībās un sekmju kopsavilkumu žurnālos 1., 2. semestra un gada mācību sasniegumus ieraksta 1. semestra un 2.semestra beigās. Gada beigās ieraksta arī rīkojuma par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē datumu un numuru.
34. Mācību sasniegumu kopsavilkumu žurnālā profesionālajām pamatizglītības programmām pedagogs ieraksta izglītojamo I un II semestra vērtējumu, gada vērtējumu, kvalifikācijas prakses vērtējumu, kvalifikācijas eksāmena vērtējumu, kā arī rīkojuma par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē vai pamatizglītības apliecības izsniegšanas datumu un numuru.
35. Vērtējot skolēna mācību sasniegumus skolotājs rīkojas šādi:
- 35.1. Semestra atzīmi aprēķina, ņemot vērā visus semestra laikā summatīvus vērtējumus. Strīdu situācijā skolotājs ņem vērā izglītojamā attieksmi pret mācībām un mājas darbu vērtējumu („i” / „ni”), tādējādi par vienu balli paaugstinot vai samazinot aptuveni vidējo atzīmi;
- 35.2. Izglītojamajam, kurš ilgstoši slimojis semestra laikā skolotājs piedāvā izpildīt nerakstītus darbus. Atzīmi e-žurnālā izlikt tajā dienā, kad bija paredzēts šis pārbaudes darbs: “n” vietā likt vērtējumu un labot pēc būtības;
- 35.3. Izglītojamajam, kurš ilgstoši slimojis semestra beigās un līdz ar to nevarēja izpildīt darbus, ņem vērā jau esošo atzīmju vidējo rezultātu, samazinot to par vienu balli;
- 35.4. ja izglītojamais semestra laikā nav piedalījies nevienā noslēguma pārbaudes darbā kādā mācību priekšmetā, tad semestrī viņam nav vērtējuma (n/v);
- 35.5. ja izglītojamais ar mērķi izlabot vērtējumu pārbaudes darbu pārrakstījis, atzīmi e-žurnālā izlikt tajā dienā, kad pārbaudes darbs bija veikts pēc plāna, labojot vērtējumu pēc būtības. Par pamatu ņem pārkārtotā pārbaudes darba vērtējumu;
- 35.6. Izglītojamajam semestrī tiek likts vērtējums, ja viņam ir vismaz divi vērtējumi (viens no tām ballēs);
36. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā izliek, ņemot vērā 1., 2. semestra atzīmes un mācību gada noslēguma pārbaudījuma vērtējumu (ja tāds ir noteikts), ievērojot izglītojamā mācību sasniegumu dinamiku.
37. Ja izglītojamajam nav vērtējuma semestrī:
- 1.Mācību gada beigās izglītojamajam, kuram nav vērtējuma (n/v) 1.semestrī, atļauts kārtot apkopjošo pārbaudes darbu par 1.semestra vielu. Izliekot gada vērtējumu skolotājs tad ņem vērā apkopjošā darba par 1.semestri un 2.semestra vērtējumus;
 2. Mācību gada beigās izglītojamajam, kuram nav vērtējuma (n/v) 2.semestrī, bet ir vērtējums 1.semestrī drīkst izlikt gada vērtējumu, kas ir 50% no 1.semestra vērtējuma;
 3. Ja izglītojamajam nav vērtējuma (n/v) abos semestros, tad viņam nav vērtējuma (n/v) arī gadā.
38. Izglītojamajiem, kuriem ir nepietiekams zināšanu un prasmju līmenis kādā no mācību priekšmetiem, tiek noteikts pagarinātais mācību gads. Papildus mācību pasākumu organizēšana, kā arī izglītojamā pārcelšana nākamajā klasē vai atstāšana uz otru gadu notiek atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem.
39. Izglītojamo pārceļ vispārējās izglītības programmas nākamajā klasē, ja izglītojamais visos mācību priekšmetos (izņemot mācību priekšmetus, no kuriem ir atbrīvots) ir saņēmis gada vērtējumu, kas nav zemāks par četrām ballēm, vai attiecīgi aprakstošo vērtējumu 1.–3. klasē normatīvajā regulējamā noteiktajos mācību priekšmetos.

40. Izglītojamo ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vispārējās izglītības programmas nākamajā klasē pārceļ bez nosacījumiem.
41. Par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi izglītojamajam izsniedz liecību, ja:
 - 41.1. nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmetiem gadā;
 - 41.2. vērtējums divos vai vairākos mācību priekšmetos gadā atbilstoši valsts izglītības standartā noteiktajai izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai ir zemāks par 4 ballēm;
 - 41.3. Profesionālajās izglītības programmās nav vērtējuma par kvalifikācijas praksi un (vai) nav nokārtoti profesionālās kvalifikācijas eksāmeni.
42. Izglītojamajam ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem pēc 9.klases var pagarināt pamatizglītības programmas apguvi līdz 3 gadiem, ja izglītojamais nav pilnīgi apguvi pamatizglītības programmu.
43. Pirmsskolas izglītības programmas nobeigumā pedagogs novērtē un apraksta, kādi ir bērna sasniegumi attiecībā pret obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem. Pedagogs sagatavo izdruku no e-klase par izglītojamā sasniegumiem, kas ir neatņemams pielikums izziņai par obligāto pirmsskolas izglītības programmas apguvi, informē vecākus vai bērna likumisko pārstāvi.
44. Pirmsskolas izglītības programmas nobeigumā skola sagatavo izziņu, kā izglītojamais ir apmeklējis obligāto pirmsskolas izglītības programmu, norādot izglītības programmas nosaukumu, kodu un programmas apguves periodu.
45. Izglītojamajam, kurš mācās ārzemēs (uz laiku līdz 1 gadam), e-žurnālā atzīmē kavējumus citu iemeslu dēļ (n/c), vērtējuma aile mācību priekšmetos tiek atstāta tukša līdz mācību gada beigām. Ja izglītojamais neatgriežas no ārzemēm, tad mācību gada beigās ailē par gada vērtējumu atzīmēt, ka nav vērtējuma (n/v).

VI. Pārbaudes darbu organizēšana

46. Pārbaudes darbu mērķi:
 - 46.1. iegūt informāciju par izglītojamo zināšanām un prasmēm;
 - 46.2. pārbaudīt, vai izglītojamais ir ieguvis konkrētās tēmas saturu;
 - 46.3. konstatēt izglītojamā mācību sasniegumu attīstības dinamiku vai regresu.
47. Pārbaudes darbu veidi:
 - 47.1. atbilžu izvēles uzdevumi;
 - 47.2. īso atbilžu uzdevumi;
 - 47.3. strukturētie uzdevumi;
 - 47.4. domraksts tipa uzdevumi;
 - 47.5. praktiskie darbi.
48. Pārbaudes darbu skolotājs izstrādā piemēroti izglītojamo attīstības, veselības spēju līmenim (dozēts darba apjoms, sarežģītība, veikti papildus paskaidrojumi).Var izstrādāt individuāli atsevišķiem izglītojamiem vai izglītojamo grupai.
49. Pārbaudes darba struktūra:
 - 49.1. pārbaudes darba vispārēja daļa (priekšmets, klase, pārbaudes darba tēma, izglītojamā vārds, uzvārds);
 - 49.2. Pārbaudes darba daļu (uzdevumu) skaits;
 - 49.3. pārbaudes darba daļu (uzdevumu) raksturojums;
 - 49.4. piešķiramo punktu sadalījums pa prasmju grupām katrā pārbaudes daļā;
 - 49.5. kopējais punktu skaits;
 - 49.6. dažādu tēmu/prasmju īpatsvars katrā pārbaudes daļā.
50. Priekšmeta pedagogs, atbilstoši mācību priekšmeta satura plānojumam, plāno un organizē pārbaudes darbus, nosakot veidu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus.
51. Darbu vērtējumi tiek izteikti summatīvajā vērtējumā (10 ballu skalā).
52. Vērtējot pārbaudes darbus, tiek ievēroti vienoti vērtēšanas kritēriji.

53. Pārbaudes darbi 1.- 4.klasē tiek vērtēti atbilstoši Aleksandrovas pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai (*Pielikums Nr.3.*), 5.-9.klasē un profesionālajās izglītības programmās - 10 ballu skalā. (*Pielikumi Nr.4., 5.*)
54. Pārbaudes darbu biežumu nosaka mācību programmas, skolotāju tematiskie plāni.
55. Pārbaudes darbu vērtēšanas kritērijus izstrādā attiecīgā priekšmeta skolotājs.
56. Pārbaudes darbu jāplāno tā, lai tie būtu vienmērīgi visa semestra garumā.
57. Divas reizes mācību gadā (1.semestrī un 2 .semestrī) 21015811 programmas 4.-9. klasei un profesionālās pamatizglītības programmās strādājošie mācību priekšmetu pedagogi izveido un saskaņo ar direktora vietnieku mācību darbā pārbaudes darbu grafiku.
58. pedagogi saplānotus semestrim pārbaudes darbus ievada e- klases sistēmā, ievērojot nosacījumu - vienā dienā vienai klasei netiek iepļānots vairāk par vienu tēmas nobeiguma pārbaudes darbu (izņēmuma gadījumā otrs var būt no izglītības programmas jomas „Māksla”, vai praktiskais darbs mājturībā un tehnoloģijās, sports).
59. Objektīvu iemeslu dēļ pedagogiem ir tiesības veikt izmaiņas pārbaudes darbu grafikā, tās saskaņojot ar direktora vietnieku mācību darbā un ievadot e-klases sistēmā katram nākošajam mēnesim.
60. Pārbaudes darbu grafikā tiek iekļauti 10 ballu vērtējumam atbilstošie pārbaudes darbi. Pārbaudes darbu skaits mācību priekšmetos ne mazāk kā 2 reizes semestrī.
61. Pedagoģis var plānot un piedāvāt izglītojamajiem arī ilgstošākā laika posmā veiktus darbus: projektu, radošo, praktisko darbu, pētījumu u.c. , kuriem ir izstrādāti vērtēšanas kritēriji. Tāda veida darbi tiek vērtēti 10 ballu skalā.
62. Izglītojamajiem, vecākiem/ aizbildņiem un pedagogiem informācija par pārbaudes darbiem ir pieejama e-klases sistēmā un skolā uz informatīvā stenda.
63. Priekšmeta skolotājam iepriekš jābrīdina skolēni par pārbaudes darbu.
64. pirms pārbaudes darba veikšanas skolēniem izskaidro un pamato darbā izvirzītās prasības un vērtēšanas kritērijus. Visiem pārbaudes darbiem jābūt noteiktiem skaidriem un nepārprotamiem vērtēšanas kritērijiem (par katru uzdevumu maksimāli iegūstamo punktu skaitam un vērtējumam atbilstošam kopējam punktu skaitam vai snieguma līmeņa aprakstam (SLA).
65. pārbaudes darba rezultātus izglītojamiem paziņo ne vēlāk, ka 5 darba dienu laikā pēc to uzrakstīšanas un vērtējumu ieliek E-klases žurnālā.
66. iepazīstina skolēnus ar izvērtētu pārbaudes darbu un tā rezultātiem, veic pārbaudes darba analīzi;
67. Veic vienotu pieeju pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, analizē, kā arī vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanā; pārbaudes darbu rezultātu analīzi, prognozē tālāko darbību.
68. novērtētos skolēnu nobeiguma pārbaudes darbus uzglabā skolā līdz konkrētā mācību gada beigām. Izglītojamiem un viņu vecākiem(aizbildņiem) ir iespēja iepazīties ar viņu bērnu veiktajiem pārbaudes darbiem un rezultātiem visos mācību priekšmetos.
69. Ar skolas pedagoģiskās padomes ieteikumu direktors ar rīkojumu ne vēlāk kā līdz 1.semestra beigām nosaka ne vairāk kā divus mācību priekšmetus katrā klasē, kuros ir organizējami obligātie gada noslēguma pārbaudes darbi.
70. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtējumi tiek fiksēti klases žurnālā:
 - 70.1. par mutiska pārbaudījuma veikšanu – tajā pašā dienā;
 - 70.2. par rakstiska pārbaudījuma veikšanu – 5 darba dienu laikā pēc pārbaudījuma norises.
71. Izglītojamajam ir tiesības vienu reizi 2 nedēļu laikā no vērtējuma saņemšanas datuma uzlabot iegūto vērtējumu (ja tas bija nepietiekamā līmenī) no stundām brīvajā laikā vai konsultāciju laikā, iepriekš vienojoties ar skolotāju. Pārkārtotā pārbaudes darba vērtējumu e-klases žurnālā ieraksta, labojot pēc būtības iepriekšējo vērtējumu.
72. Ja izglītojamais pārbaudes darbu pārrakstījis, par pamatu ņem pārkārtotā pārbaudes darba atzīmi.
73. Apkopojošo semestru un mācību gada noslēguma pārbaudes darbu, kā arī noteikto obligāto gada noslēguma pārbaudes darbu vērtējumi netiek uzlaboti.
74. Ja izglītojamais nav veicis pārbaudes darbu noteiktajā termiņā, viņam tiek dota iespēja veikt pārbaudes darbu divu nedēļu laikā kopš notikušā pārbaudes darba.
75. Ilgstošās slimības vai citu attaisnojošu kavējumu gadījumā izglītojamajam ir tiesības veikt pārbaudes darbu divu nedēļu laikā kopš ierašanās skolā. Atzīmi izlikt tajā dienā, kad pārbaudes darbs tika saplānots, labojot “n” pēc būtības.

76. Ja izglītojamais semestra laikā nav piedalījies nevienā noslēguma pārbaudes darbā kādā mācību priekšmetā, tad semestrī viņam nav vērtējuma (n/v).
77. Ja izglītojamais veselības stāvokļa dēļ nespēj kārtot pārbaudes darbu rakstiski, tad viņš kārtot to mutiski. Atbildes fiksē skolotājs, veicot piezīmes par to pārbaudes darba veidlapā.
78. Izglītojamie ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem (izglītības programma 21015911, 21015921) saskaņā ar MK noteikumiem ir atbrīvoti no pārbaudes darbiem.

VII. Mājas darbu organizēšana

79. Mājas darbu mērķi un uzdevumi:
- 79.1. iemācīties jēdzienus, definīcijas;
 - 79.2. izprast, atkārtot vai nostiprināt stundā mācīto;
 - 79.3. iemaņu un prasmju pārbaude;
 - 79.4. patstāvīgā darba iemaņu veidošana;
 - 79.5. intereses radīšana par mācību priekšmetu;
 - 79.6. zināšanu un prasmju atkārtojums un nostiprinājums.
80. Mājas darbu veidi:
- 80.1. rakstiski uzdevumi no mācību grāmatas vai uzdevumu kartītes (vingrinājumi) skolēnu burtnīcās;
 - 80.2. rakstiski uzdevumu darba burtnīcās vai darba lapās;
 - 80.3. rakstiski radoši uzdevumi (domraksti, referāti u.c.) burtnīcās vai uz lapām;
 - 80.4. praktiski darbi (zīmējumi, kolāžas, izstrādājumi no dažādiem materiāliem u.c.);
 - 80.5. mutiski sagatavoti uzdevumi (lasīšanas vingrinājumi, atbildes uz jautājumiem, stāstījums, iemācīšanās no galvas, diskusija u.c.);
 - 80.6. kombinēti radoši uzdevumi.
81. Mājas darbi tiek uzdoti izglītojamajiem programmā 21015811, kā arī profesionālās pamatizglītības programmās, tos ierakstot e - klases žurnālā.
82. Mājas darbu nepieciešamību apjomu un veidu (rakstiski, mutiski, zīmējuma veidā, projekta veidā u. c.) nosaka mācību priekšmeta pedagogs.
83. Mājas darbu pārbaudi un vērtēšanu, izmantojot daudzveidīgus pārbaudes paņēmienus, veic pedagogs vai izglītojamais pats (pašvērtējums). Mājas darbu pārbaudē un vērtēšanā var tikt iesaistīti arī citi klases izglītojamie (savstarpējais vērtējums).
84. Mājas darbu vērtēšana forma:
1. frontāla mājas darbu pārbaude (i/ni) vai alternatīvajā formā (raksta vērtējumu vārdiem, uzlīmes, zīmējums) 1.-3.klasē;
 2. labošana individuāli (i/ni) vai alternatīvajā formā (raksta vērtējumu vārdiem, uzlīmes, zīmējums) 1.-3.klasē;
 3. salīdzināšana pēc parauga (pašpārbaude);
 4. pašvērtējums;
 5. rakstiskie radošie darbi (10 ballu skalā); 1.-3.klasē – alternatīvajā darba formā (raksta vērtējumu vārdiem, uzlīmes, zīmējums).
85. skolotājs seko izglītojamā mājas darbu regularitātei, labo un izvēlas novērtēšanas formu.
86. neliela apjoma mājas darbus skolotājs izlabo līdz nākošai mācību stundai, lielāka apjoma – nedēļas laikā. Skolotājs informē izglītojamos par mājas darbu izpildes rezultātiem.
87. Mājas darbu vērtējumu atspoguļošanai E-klasē tiek iekārtots mājas darbu žurnāls latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā.
88. Mājas darbi tiek vērtēti izmantojot apzīmējumus “i” – ieskaitīts (izpilde vismaz 50%); “ni” - neieskaitīts (izpilde mazāk nekā 50% vai uzdevums izpildīts nepareizi); “n” - skolēns mājas darbu izpildes laikā nav bijis skolā.
89. Ja izglītojamais veic radošos mājas darbus – referātus, pētījumus u.c., mājas darbu var vērtēt 10 ballu sistēmā, atbilstoši izstrādātajiem kritērijiem, vērtējumu ierakstot mācību priekšmeta žurnālā mācību stundā.
90. Minimālais vērtēto mājas darbu skaits mēnesī atbilst stundu skaitam mācību priekšmetā nedēļā.

91. Mājas darbu kopvērtējums ietekmē semestra vērtējumu mācību priekšmetā: ja izglītojamais par mājas darbiem semestrī saņem vērtējumu „neieskaitīts” (ni) vai „nav vērtējuma” (n/v), semestra atzīmi skolotājas var samazināt par vienu balli.
92. Mājas darbi netiek uzdoti pirms brīvdienām, pēc pārbaudes darbiem.
93. Mājas darbu izpildi kontrolē internāta skolotājs.
94. Mājas darbi netiek uzdoti un vērtēti izglītojamiem ar izglītības programmas kodu 21015911, 21015921 (Izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem) mājas darbi netiek uzdoti.
95. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība tiek saskaņota pedagoģiskās padomes sēdē un apstiprināta ar direktores rīkojumu. Tā ir saistoša visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem un izglītojamajiem.
96. Aleksandrovas pamatskolas izglītojamo vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2021.gada 1.septembri.
97. Grozījumus vērtēšanas kārtībā var izdarīt pēc:
 - 97.1. MK noteikumiem;
 - 97.2. skolas pedagoģiskās sēdes priekšlikumiem.
98. Ierosinājumus grozījumiem var iesniegt visas izglītības procesā un tās rezultātos ieinteresētās personas: pedagogi, audzēkņi, vecāki. To var izdarīt individuāli, grupās un kolektīvi.
99. Ierosinājumi iesniedzami rakstveidā, motivējot visu izmaiņu nepieciešamību.
100. Grozījumus vērtēšanas kārtībā apstiprina skolas direktors un ar tiem tiek iepazīstināti pedagogi, izglītojamie un vecāki.
101. Ar šo iekšējo noteikumu spēkā stāšanās dienu atzīt par spēku zaudējušu Aleksandrovas pamatskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Nr. IN / 9 / 2019 no 28.10.2019.

Aleksandrovas internātpamatskolas sākumskolas izglītojamo

(Izglītojamo ar garīgas attīstības traucējumiem (programmas kods 21015811))

apgaves līmeņu kritēriji

1. 2021./2022.m.g. **1., 2.klasē**, sākot ar 2022./2023.m.g. **1.-3.klasē** izglītojamo mācību sasniegumus formatīvajā un summatīvajā vērtēšanā tiek izteikta atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam četros apgaves līmeņos: “sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”).

Sācis apgūt (S) nozīmē, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve. Izglītojamo demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Izglītojamajam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei. Izglītojamajam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu;

Turpina apgūt (T)– izglītojamā sniegums liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs. Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijās, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei. Izglītojamajam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes;

Apguvis (A)– izglītojamā sniegums liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs. Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumus pilda patstāvīgi. Izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē;

Apguvis padziļināti (P)– izglītojamā sniegums liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli. Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā. Izglītojamais ir apguvis mācību saturu turpmākai apguvei nākamajā klasē.

2. 2021./2022.m.g. **3 .klasē** izglītojamā mācību sasniegumus vērtē aprakstoši, vērtējot izglītojamā mācību darbību, darba stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku.
3. E-klases žurnālā fiksē apgaves rādītājos (+; / un -).
4. Mācību sasniegumu apgaves līmeņu rādītāji:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Procentos	1 – 9%	10 – 19%	20 – 29%	30 – 39%	40 – 49%	50 – 59%	60 – 69%	70 – 89%	90 – 99%	100%
Apgaves līmeņi: 2021./2022.m.g.- 1.,2.klasē; 2022./2023.m.g. – 1.,2.,3. klasē	Sācis apgūt (S)			Turpina apgūt (T)			Apguvis (A)		Apguvis padziļināti (P)	
Apgaves rādītāji: 2021./2022.m.g. 3.klasē	Vēl jāmacās (-)			Daļēji apguvis (/)			Apguvis (+)			

5. Izglītojamo mācību sasniegumus novēro dinamikā visā mācību gadā pēc pārbaudes darbu rezultātiem un formatīvās vērtēšanas rezultātiem, veic sasniedzamo rezultātu apkopojumu, atspoguļojot e-klasē:

5.1. 2021./2022.m.g.- 1.,2.klasē, 2022./2023.m.g. – 1.,2.,3. klasē - Formatīvajā vērtēšanā - STAP – neveidojot atsevišķo aili. Summatīvajā vērtēšana - STAP – katra semestra beigās sadaļā “Sasniedzamie rezultāti priekšmetā 1.,2.klasei” ar STAP.

5.2. 2021./2022.m.g. 3.klasē ikdienas sasniegumi tiek izteikti un atspoguļoti Apguves rādītājos: „X” – apguvis, „/” – daļēji apguvis, „-” – vēl jāmācās. Katra semestra beigās apguves rādītāji ir jāatspoguļo sadaļā “Mācību sasniegumi 1.semestrī (2.semestrī) 3.klasē”.

Pārbaudes darbu vērtēšanas kārtība 1., 2., 3. klasē

6. **1.klasē** pārbaudes darbi gada garumā netiek plānoti. Bet plānots viens summatīvais vērtējums latviešu valodā, matemātikā – katra semestra beigās četros apguves līmeņos: “sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”) atspoguļo, veidojot pārbaudes darba aili.
7. 2021./2022.m.g. **2.klasē**, 2022./2023m.g. **2.,3. klasē** - četros apguves līmeņos: “sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”).
8. **2021./2022.m.g. 3.klasē:**
Izglītojamā pārbaudes darba lapā vērtējumu rakstīt ar atbilstoši 10 ballu sistēmas vārdiem: izcili (10 balles); teicami (9 balles); ļoti labi (8 balles); labi (7 balles); gandrīz labi (6 balles); viduvēji (5 balles); gandrīz viduvēji (4 balles); vāji (3 balles); ļoti vāji (2 balles); ļoti, ļoti vāji (1 balle).
Žurnālā un pārbaudes darbu analīzē, izmantojot apzīmējumus:
Augsts līmenis – „X” – apguvis (izcili; teicami);
Optimāls līmenis – „X” – apguvis (ļoti labi; labi; gandrīz labi);
Pietiekams - „/” – daļēji apguvis (viduvēji; gandrīz viduvēji);
Nepietiekams - „-” vēl jāmācās (vāji; ļoti vāji; ļoti, ļoti vāji vai vispār nav mācījies).

Pārbaudes darbu vērtēšanas kārtība 4. klasē

Pārbaudes darbus 4.klasē vērtēt 10 ballu skalā atbilstoši Aleksandrovas pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.

Izglītojamā pārbaudes darba lapā, žurnālā vērtējumu rakstīt ar ballēm, atbilstoši izstrādātiem pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem un vērtēšanas skalai.

Pārbaudes darbu analīzē jāliek atzīme un jānosaka arī izglītojamā zināšanu līmeni:

Augsts līmenis – 10, 9 balles;

Optimāls līmenis – 8, 7, 6 balles ;

Pietiekams – 5, 4 balles;

Nepietiekams – 3, 2, 1 balles;

Vērtēšanas veidu apkopojums (programmas kods 21015811, 21015911, 21015921)

Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums līmeņos	Ball es (visos priekšmetos 4.-9.kl. un arodkla sēs)	Apguāts (%)	Mutvārdu vērtējums	i/ni (visos priekšmetos 4.-9.kl. un Arodklāsēs)	Vērtējums 1.,2.kl no 2022./ 2023.m.g. arī 3.klasē	Vērtējums 3.kl asē (2021./2022.m.g)	ISGAT	
ja skolēns nespēj patstāvīgi veikt individuālus uzdevumus; palīdzību neizmanto; mācībās dinamika vērojama ļoti reti, un tā ir ļoti vāja.	Nepietiekams	1	1% - 9%	Ļoti, ļoti vāji	ni (neieskaitīts)	Sācis apgūt (S) uz sācis sasniegt rezultātā apguvi, bet viņam ir nepieciešams atbalsts, apstiprinājumi uzdevuma izpildei	- vēl jā mācās	zināšanas, iemaņas un prasmes atbilstoši katra individuālajam programmām vērtē aprakstošā sistēmā, sniedzot īsu, aprakstošu vērtējumu par izglītojamā vispārējo attīstību, saskarsmes un pašizpaušmes prasmēm un spējām. Formatīvais vērtējums tiek izteikts ar STAP , bet sasniegtos rezultātus skolēnam- individuālajā plānā	
ja skolēns atbild vienizbīgi vai ar žestiem uz elementāriem jautājumiem; skolotāja palīdzību izmanto ar grūtībām; komunikatīvās prasmes ļoti vājas; mācībās dinamika vērojama ļoti reti (tikai atsevišķās reizēs);		2	10% - 19%	Ļoti vāji					
ja skolēns atbild uz jautājumiem ar vienu vai diviem vārdiem; mācību vielas izpratne nepietiekama, secinājumi neloģiski; mācībās un personības attīstībā progresē ļoti vāji atbilstoši individuālām spējām;		3	20% - 29%	Vāji					
ja skolēns patstāvīgi stāstījumu neveido, bet daļēji atbild uz jautājumiem; nespēj noteikt patstāvīgi galveno domu; var veikt vienkāršākos uzdevumus ar skolotāja palīdzību; zināšanas un prasmes izmanto atbilstoši paraugam, līdzības neprot izmantot; skolēna darbība nepārtraukti jāorganizē un jākontrolē; mācībās un personības attīstībā progresē vāji atbilstoši individuālām spējām;	Pietiekams	4	30% - 39%	Gandrīz viduvēji		Turpina apgūt (T) plānotais sasniegtamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs. Izglītojamajam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā.	/ daļēji apgūts		
ja skolēns strādā ar skolotāja palīdzību; atbild uz vienkāršākajiem jautājumiem; patstāvīgi var veikt visvienkāršākos uzdevumus; zināšanas un prasmes izmanto atbilstoši dotajam paraugam, jaunā situācijā un praksē tās patstāvīgi neizmanto; palīdzību izmanto daļēji; mācībās un personības attīstībā progresē atbilstoši individuālām spējām;		5	40% - 49%	Viduvēji					
ja skolēns izprot praktiskas likumsakarības, bet tās var izklāstīt tikai ar skolotāja jautājumu palīdzību; patstāvīgi var pastāstīt daļu uzdotā, pareizi atbild uz galvenajiem jautājumiem; mācību darbā nepieciešama skolotāja organizējošā un aktivizējošā palīdzība; patstāvīgi izdarīt vispārīgākus un secinājumus nespēj; prot izmantot palīdzību un palīg līdzekļus; mācībās un personības attīstībā vērojams neliels progress;	optimāls	6	50% - 59%	Gandrīz labi		i (ieskaitīts)	Apgūvis (A) plānotais sasniegtamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs. Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumus pilda patstāvīgi		× apgūts
skolēns ir ieguvis nepieciešamās prasmes; apguvis un izprot jēdzienus, bet to būtību var atklāt ar skolotāja jautājumu palīdzību; sekmīgi izmanto palīg līdzekļus; uzdoto veic apzinīgi, bet var būt bez īpašas iniciatīvas; prot zināšanas un prasmes izmantot atbilstoši paraugam praksē un līdzīgās situācijās; mācībās un personības attīstībā progresē;		7	60% - 69%	Labi					
ja skolēns patstāvīgi veic uzdevumus, pieļaujamas trīs, četras vai piecas nebūtiskas kļūdas vai neprecizitātes; skolēns spēj savu rīcību un domas pietiekami labi pamatot; spēj paredzēt attiecīgās rīcības sekas; spēj iegūt speciālo pieredzi, sadarbojoties ar vienaudžiem un pedagogiem; mācību darbā un personības attīstībā vērojama dinamika;		8	70% - 89%	Ļoti labi					
ja skolēns patstāvīgi stāsta un atbild uz jautājumiem; spēj izpildīt mācību grāmatā vai skolotāja doto uzdevumu; pieļaujama viena, divas vai trīs nebūtiskas kļūdas vai neprecizitātes; skolēns prot atšķirt būtisko no nebūtiskā; spēj zināšanas izmantot praksē un līdzīgās situācijās; teicamas komunikatīvās prasmes, t.i., viņš spēj ieklausīties citu domās, saprotami izklāstīt savu viedokli; mācību darbā un personības attīstībā sistemātiski vērojama dinamika;	Augsts	9	90% - 99%	Teicami		Apgūvis padziļināti (P) plānotais sasniegtamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli. Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā. Uzdevumus pilda patstāvīgi.	× apgūts		
ja skolēns atbilstoši spējam aplicina patstāvību, radošu pieeju vai izcilus sasniegumus;		10	100%	Izcili					

Vērtēšana 10 ballu skalā (programmas kods 21015811)

Punkti/ Balles	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
100	100	90	70	60	50	40	30	20	10	0
99	99	89	69	59	50	40	30	20	10	0
98	98	88	69	59	49	39	29	20	10	0
97	97	87	68	58	49	39	29	19	10	0
96	96	86	67	58	48	38	29	19	10	0
95	95	86	67	57	48	38	29	19	10	0
94	94	85	66	56	47	38	28	19	9	0
93	93	84	65	56	47	37	28	19	9	0
92	92	83	64	55	46	37	28	18	9	0
91	91	82	64	55	46	36	27	18	9	0
90	90	81	63	54	45	36	27	18	9	0
89	89	80	62	53	45	36	27	18	9	0
88	88	79	62	53	44	35	26	18	9	0
87	87	78	61	52	44	35	26	17	9	0
86	86	77	60	52	43	34	26	17	9	0
85	85	77	60	51	43	34	26	17	9	0
84	84	76	59	50	42	34	25	17	8	0
83	83	75	58	50	42	33	25	17	8	0
82	82	74	57	49	41	33	25	16	8	0
81	81	73	57	49	41	32	24	16	8	0
80	80	72	56	48	40	32	24	16	8	0
79	79	71	55	47	40	32	24	16	8	0
78	78	70	55	47	39	31	23	16	8	0
77	77	69	54	46	39	31	23	15	8	0
76	76	68	53	46	38	30	23	15	8	0
75	75	68	53	45	38	30	23	15	8	0
74	74	67	52	44	37	30	22	15	7	0
73	73	66	51	44	37	29	22	15	7	0
72	72	65	50	43	36	29	22	14	7	0
71	71	64	50	43	36	28	21	14	7	0
70	70	63	49	42	35	28	21	14	7	0
69	69	62	48	41	35	28	21	14	7	0
68	68	61	48	41	34	27	20	14	7	0
67	67	60	47	40	34	27	20	13	7	0
66	66	59	46	40	33	26	20	13	7	0
65	65	59	46	39	33	26	20	13	7	0
64	64	58	45	38	32	26	19	13	6	0
63	63	57	44	38	32	25	19	13	6	0
62	62	56	43	37	31	25	19	12	6	0
61	61	55	43	37	31	24	18	12	6	0
60	60	54	42	36	30	24	18	12	6	0
59	59	53	41	35	30	24	18	12	6	0
58	58	52	41	35	29	23	17	12	6	0
57	57	51	40	34	29	23	17	11	6	0
56	56	50	39	34	28	22	17	11	6	0
55	55	50	39	33	28	22	17	11	6	0
54	54	49	38	32	27	22	16	11	5	0
53	53	48	37	32	27	21	16	11	5	0
52	52	47	36	31	26	21	16	10	5	0
51	51	46	36	31	26	20	15	10	5	0
50	50	45	35	30	25	20	15	10	5	0
49	49	44	34	29	25	20	15	10	5	0
48	48	43	34	29	24	19	14	10	5	0
47	47	42	33	28	24	19	14	9	5	0
46	46	41	32	28	23	18	14	9	5	0
45	45	41	32	27	23	18	14	9	5	0
44	44	40	31	26	22	18	13	9	4	0
43	43	39	30	26	22	17	13	9	4	0
42	42	38	29	25	21	17	13	8	4	0
41	41	37	29	25	21	16	12	8	4	0

Punkti/ Balles	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
40	40	36	28	24	20	16	12	8	4	0
39	39	35	27	23	20	16	12	8	4	0
38	38	34	27	23	19	15	11	8	4	0
37	37	33	26	22	19	15	11	7	4	0
36	36	32	25	22	18	14	11	7	4	0
35	35	32	25	21	18	14	11	7	4	0
34	34	31	24	20	17	14	10	7	3	0
33	33	30	23	20	17	13	10	7	3	0
32	32	29	22	19	16	13	10	6	3	0
31	31	28	22	19	16	12	9	6	3	0
30	30	27	21	18	15	12	9	6	3	0
29	29	26	20	17	15	12	9	6	3	0
28	28	25	20	17	14	11	8	6	3	0
27	27	24	19	16	14	11	8	5	3	0
26	26	23	18	16	13	10	8	5	3	0
25	25	23	18	15	13	10	8	5	3	0
24	24	22	17	14	12	10	7	5	2	0
23	23	21	16	14	12	9	7	5	2	0
22	22	20	15	13	11	9	7	4	2	0
21	21	19	15	13	11	8	6	4	2	0
20	20	18	14	12	10	8	6	4	2	0
19	19	17	13	11	10	8	6	4	2	0
18	18	16	13	11	9	7	5	4	2	0
17	17	15	12	10	9	7	5	3	2	0
16	16	14	11	10	8	6	5	3	2	0
15	15	14	11	9	8	6	5	3	2	0
14	14	13	10	8	7	6	4	3	1	0
13	13	12	9	8	7	5	4	3	1	0
12	12	11	8	7	6	5	4	2	1	0
11	11	10	8	7	6	4	3	2	1	0
10	10	9	7	6	5	4	3	2	1	0
9	9	8	6	5	5	4	3	2	1	0
8	8	7	6	5	4	3	2	2	1	0
7	7	6	5	4	4	3	2	1	1	0
6	6	5	4	4	3	2	2	1	1	0
5	5	5	4	3	3	2	2	1	1	0
4	4	4	3	2	2	2	1	1	0	0
3	3	3	2	2	2	1	1	1	0	0
2	2	2	1	1	1	1	1	0	0	0
1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0

Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana (programmas kods 21015811, 21015911, 21015921)

Klases	Rakstu darbu burtnīca	Pārbaudes darbi	e-klases žurnāls	Individuālais izglītības plāns	Liecība	Kopsavilkuma žurnāls
<i>1.klasē</i>	Smile zīmējums	Netiek uzdoti	Formatīvajā vērtēšanā - STAP – neveidojot atsevišķo aili. Summatīvajā vērtēšana - STAP – katra semestra beigās sadaļā “Sasniedzamie rezultāti priekšmetā 1.,2.klasei” ar STAP	Nav paredzēts	E-klases žurnāls nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošanu licībās, kas tiek izveidotas elektroniski. Semestru beigās ierakstus licībā klases audzinātājs apliecina ar savu parakstu, mācību gada beigās – direktors ar savu parakstu.	E-klases žurnāls nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošanu mācību sasniegumu atspoguļošanu mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā, kas tiek aizpildīts elektroniski un izdrukāts.
<i>2.klasē</i> (no 2022./2023.m.g. arī 3.klasē)	„teicami” „ļoti labi” „labi” „apmierinoši” „vāji”	STAP	Formatīvajā vērtēšanā - STAP – neveidojot atsevišķo aili. Summatīvajā vērtēšana - STAP – pārbaudes darbos un katra semestra beigās sadaļā “Sasniedzamie rezultāti priekšmetā 1.,2.klasei” ar STAP	Nav paredzēts		
<i>2021./2022.m.g. 3.klasē</i>	„teicami” „ļoti labi” „labi” „apmierinoši” „vāji”	„X” – apguvis, „/” – daļēji apguvis, „-” – vēl jā mācās.	Semestra garumā - Apguves radītājos: „X” – apguvis, „/” – daļēji apguvis, „-” – vēl jā mācās. Katra semestra beigās - sadaļā “Mācību sasniegumi 1.semestrī (2.semestrī) 3.klasē”	Nav paredzēts		
<i>4.– 9.klasē, Profesionālajās izglītības programmās</i>	„i”, „ni” Radošie darbi – 10 ballu skalā	10 ballu skalā	Formatīvajā vērtēšana - „i”, „ni” Summatīvajā vērtēšanā - 10 ballu skalā.	Nav paredzēts		
<i>ISGAT klasēs</i>	Ar krāsu spektra palīdzību	Nav paredzēti	Formatīvais vērtējums tiek izteikts ar STAP, neveidojot atsevišķo aili, bet uzrādot kārtējā stundā apgūto prasmi. Katra semestra beigās - aprakstoši sadaļā “Ieraksti par sasniegumiem 1.semestrī (2.semestrī) – aprakstoši brīvā formā”	Aprakstošus vērtējumus ieraksta katru mēnesi un novēro dinamikā		

ALEKSANDROVAS PAMATSKOLAS

Izglītojamo ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem attīstības traucējumiem **mācību sasniegumu un rakstu darbu izvērtējuma kārtība**

Izglītojamo ar smagiem garīgas attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem zināšanas, iemaņas un prasmes atbilstoši katra individuālajām programmām vērtē aprakstošā sistēmā, izmantojot šādus vērtēšanas kritērijus:


1. izglītojamā vispārējā attīstība;
2. saskarsmes prasmes;
3. pašizpaušmes prasmes un spējas.


Vērtējumu atspoguļo:


Individuālajā izglītības plānā: - vienu reizi mēnesī ieraksta tās zināšanas, prasmes un iemaņas, kuras ir pilnīgi vai daļēji apgūtas;
- semestra beigās ieraksta arī tās zināšanas, kuras nav apgūtas.

Individuālajā programmā zināšanas, iemaņas un prasmes vērtē trijos līmeņos, atspoguļojot ar krāsu spektra palīdzību:

Līmeņu apzīmējums:

 (zaļā krāsā) – *P (padziļināti apguvis)* - prasmes ir apgūtas padziļināti, patstāvīgi pielietot tās mācību un ikdienas darbos, strādā patstāvīgi;

 (sarkanā krāsā) – *A (apguvis)* – prasmes ir apgūtas, spēj pielietot tās, strādā patstāvīgi;

 (zilā krāsā) – *T (turpina apgūt)* – prasmes ir apgūtas daļēji, pielieto tās ar daļēju skolotāja palīdzību;

 (melnā krāsā) – *S (sācis apgūt)* – prasmes vēl nav apgūtas, strādā tikai ar skolotāja palīdzību.

E-žurnālā:

- 1 (vienu) reizi mēnesī veic *formatīvo mācību sasniegumu vērtēšanu*. Formatīvais vērtējums tiek izteikts atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam četros apguves līmeņos: “sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”). Tas ir īss rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību sasniegumu attīstības dinamiku – STAP. Atspoguļo e-klase žurnālā kārtējā stundā, uzrādot blakus stundas tēmai apgūto prasmī;
- *E-klasē* sagatavoto sekmju izrakstu, kur atspoguļota formatīvā vērtēšana, 1(vienu) reizi mēnesī skolotājs sniedz vecākiem;

- Divas reizes gadā, katra semestra beigās, sasniegumus e-žurnālā atspoguļo aprakstoši sadaļā “Ieraksti par sasniegumiem 1.semestrī (2.semestrī) – aprakstoši brīvā formā” .

Liecībā – E-klases žurnāls nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošanu liecībās, kas tiek izveidotas elektroniski. Semestru beigās ierakstus liecībā klases audzinātājs apliecina ar savu parakstu, mācību gada beigās – direktors ar savu parakstu.

Rakstu darbu organizēšana

Rakstīšanai izglītojamie lieto pildspalvu ar zilu pildījumu vai zīmuli.

Lai nodrošinātu katram izglītojamam optimālu rakstveida vingrinājumu iespēju, ieteicams iekārtot vienu latviešu valodas, vienu krievu valodas un vienu matemātikas rakstu darbu burtnīcu, pārējos priekšmetos – pēc skolotāja izvēles.

Burtnīcas veidu izvēlas skolotājs, motivējot savu izvēli atkarībā no izglītojamo spējām.

Latviešu valodā un krievu valodā rakstu darbiem tiek izmantotas šaur-platlīniju burtnīcas ar 7 mm atstarpi vai izmanto līniju burtnīcas ar 10 mm atstarpi ar vidū punktētu līniju.

Matemātikā rakstu darbiem tiek izmantotas burtnīcas ar 5 mm rūtiņu vai 7 mm rūtiņu.

Rakstu darbu veidošana:

Noteiktu prasību rakstu darbu veikšanā nav. Izglītojamie raksta pēc skolotāja norādījumiem, izmantojot pildspalvu.

Datumu raksta drukātiem burtiem norādot datumu un mēnesi.

Rakstu darbu apjoms un veids:

Klases rakstu darbi:

Pēc apjoma:

- katra izglītojamā spēju robežās, bet ne vairāk, kā 20 minūtes.

Pēc veida:

- glītrakstīšanas vingrinājumi;
- vingrinājumi ar noteikumiem;
- darba lapas.

Mājas darbi: Pēc skolotājas ieskatiem, motivējot savu izvēli atkarībā no izglītojamo spējām.

Pārbaudes darbi: pārbaudes darbi nav paredzēti.

Rakstu darbu labošanas režīms:

Skolotājs labo katru rakstu darbu ar sarkanu pildspalvu.




Norakstīšanas uzdevumos skolotājs labo visas kļūdas, nosvītrojot tās un virs kļūdainās vietas uzraksta pareizi, izmantojot pildspalvu ar sarkanu pildījumu.

Rakstu darbos glītrakstīšanā skolotājs labo nepareizi uzrakstītos burtus un savienojumus, norādot pareizā virziena rakstīšanu.

Matemātikā skolotājs nosvītro kļūdu, liekot izglītojamam kļūdas izlabot pašam.

Rakstu darbu vērtējums:

- Vērtē ar sarkanu pildspalvu, zīmējot “sejiņas”, kuras apzīmē emocijas.

	Izglītojamais izpilda pilnīgi vai ar nelielām kļūdām
	Izglītojamais izpilda daļēji vai ar skolotājas palīdzību
	Izglītojamais izpilda ar kļūdām, vēl jāmacās.

- Skolotājs var arī vērtēt ar vārdiem. Piemēram – “Malacis”, “Centies”, “Labi” utt.